



### Fachbereich Evangelische Theologie

Studienbüro der religionsbefassten Fächer

[studienbuero.religion@uni-hamburg.de](mailto:studienbuero.religion@uni-hamburg.de)

Gorch-Fock-Wall 7, #6, 20354 Hamburg

## Antrag auf Zulassung zur Zwischenprüfung

Hiermit beantrage ich gemäß §5 (2) der für mich gültigen Diplomprüfungsordnung (2016), bzw. der Rahmenordnung für die Erste Theologische Prüfung, die Zulassung zur Zwischenprüfung.

### 1. Angaben zur Person

Name, Vorname:

Geburtsdatum, -Ort:

Matrikelnummer:

Studienziel: Diplom  1. Theologische Prüfung

Adresse:

### 2. Angaben zur Erfüllung der Voraussetzungen

Ich erfülle alle in §5 (1) genannten Zulassungsvoraussetzungen.

### 3. Studienbuch

Das Studienbuch und ggf. weitere Nachweise sind dem Studienbüro zur Überprüfung der Erfüllung der Zulassungsvoraussetzungen rechtzeitig vorgelegt worden.

### 4. Hiermit erkläre ich,

dass ich bisher keine Zwischenprüfung in demselben Studiengang bestanden oder nicht bestanden habe und mich nicht in einem Prüfungsverfahren befinde.

### 5. Prüfungsfächer

Hiermit melde ich mich für die Prüfungen in folgenden Fächern an:

#### Klausur (3 Std)

Fach: NT  oder AT  Prüfungsdatum:

Prüfer:in:

#### Vorgezogene mündliche Vorlesungsprüfung (20 Min)

Fach<sup>1</sup>: Prüfungsdatum<sup>2</sup>:

Prüfer:in:

#### Mündliche Zwischenprüfung (20 Min)

Fach<sup>1</sup>: Prüfungsdatum<sup>2</sup>:

Prüfer:in:

---

<sup>1</sup> Eine der beiden mündlichen Prüfungen muss im Fach KG (CHT) abgelegt werden.

<sup>2</sup> Steht der Termin bei Anmeldung noch nicht fest, so gilt: Das Prüfungsdatum wird in Absprache mit Prüfer:in innerhalb der Frist (4 Wochen vor/nach Klausur) und mit angemessenem Vorlauf vereinbart.



Ich erkläre hiermit, dass die gemachten Angaben vollständig und wahrheitsgemäß sind. Ich habe die Prüfungsordnung zur Kenntnis genommen und erkenne die Bedingungen für die Anmeldung zur Zwischenprüfung an.

Ich willige ein, dass meine angegebenen Daten zur Verarbeitung im Rahmen des Prüfungsverfahrens verwendet werden. Ich kann meine Einwilligung jederzeit widerrufen.

**Ort, Datum, Unterschrift Antragsteller:in:**

**Wichtige Hinweise:**

- Bitte vereinbaren Sie rechtzeitig vor Antragstellung einen Termin mit dem Studienbüro, damit die Zulassungsvoraussetzungen überprüft werden können.
- Bitte reichen Sie den vollständig ausgefüllten Antrag spätestens drei Wochen vor Klausurtermin ein.  
Das Zeugnis der allgemeinen Hochschulreife und der tabellarische Lebenslauf ist qua Beschluss des Prüfungsausschusses vom XX.XX.2025 nicht mehr mit beizufügen, da die notwendigen Daten über STiNE zur Verfügung stehen.
- Im Falle von Krankheit oder anderen Gründen für Rücktritt oder Versäumnis: Bitte informieren Sie das Studienbüro und geben Sie ggf. belegbare Gründe an.
- Bitte beantragen Sie nach den erfolgten Prüfungen die Ausstellung des Zwischenprüfungszeugnisses.

**Informationen zur Einreichung der Anträge und weitere Hinweise und Formulare**

finden Sie auf der Webseite unter [Theologie -> Studium -> Prüfungen, Fristen und FAQs](#)

Vom Studienbüro auszufüllen:

- Das Studienbuch und ggf. weitere Nachweise wurden rechtzeitig vorgelegt.
- Die unter §5 (1) genannten Zulassungsvoraussetzungen sind erfüllt.  
Der Antrag wird qua Beschluss des Prüfungsausschusses vom XX.XX.2025 genehmigt und die Zulassung zu den angegebenen Prüfungen erteilt, sowie die Prüfer:innen bestellt.
- Die unter §5 (1) und (2) genannten Zulassungsvoraussetzungen sind nicht erfüllt.  
Der Antrag wird dem Prüfungsausschuss vorgelegt.

Studienbüro der religionsbefassten Fächer, Datum, Unterschrift